



شهرداری مهریز

تاریخ:

شماره:

پیوست:

اسناد مناقصه رفت و روب

شهرداری مهریز در نظر دارد عملیات اجرایی پروژه خدمات شهری منطقه شامل رفت و روب و جمع آوری زباله و سایر امور مرتبط با آن را از طریق مناقصه عمومی از بین شرکت‌های رتبه دار به مدت یکسال به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید. لذا ضمن تحویل مدارک مربوطه از شرکت‌های خدماتی دارای رتبه دعوت می شود در مناقصه با رعایت دقیق شرایط ذیل و فنی قرارداد پیوست شرکت نمایند.

۱- شرکت کنندگان باید پس از تکمیل فرم های ضمیمه این اسناد و مهر و امضا نمودن تمام صفحات اسناد ،

تمامی مدارک را به شرح ذیل در پاکتهای لاک و مهر شده تسلیم دبیرخانه شهرداری نمایند .

پاکت الف: محتوی ضمانت نامه بانکی یا رسید واریز مبلغ 3.000.000.000 ریال به حساب جاری IR090180000000002026114007 سپرده شهرداری نزد بانک تجارت که مشخصات کامل پیشنهاد دهنده در آن قید شده باشد به عنوان ضمانت شرکت در مناقصه. و رسید واریز مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال به حساب به حساب جاری IR760180000000002026113965 نزد بانک بانک تجارت شعبه مهریز بابت خرید اسناد مناقصه.

پاکت ب: محتوی اسناد مناقصه و فرم های ضمیمه آن تکمیل شده ضمیمه ، تصویر اساسنامه و آگهی آخرین تغییرات و مدارک هویتی صاحبان امضاء مجاز ، تصویر گواهی صلاحیت از اداره کار و امور اجتماعی، مدارک مالی جهت اثبات توان پرداخت حداقل سه ماه حقوق و دستمزد کارگران، رزومه کاری مرتبط وارائه رضایت نامه از طرف کارفرمایان سابق در صورت وجود.

پاکت ج: محتوی برگ پیشنهاد قیمت که مبلغ پیشنهادی باید به طور خوانا و واضح و با حروف و عدد نوشته شده باشد.

پاکت د: محتوی پاکت های الف و ب و ج

* لازم به ذکر است در صورت نقص مدارک پاکت های الف و ب و عدم توان نماینده شرکت در تکمیل آنها، از بازگشایی پاکت ج خودداری و حضور شرکت مربوطه در مناقصه مردود اعلام می گردد.

۲- شرکت کنندگان باید دارای پروانه اشتغال، طرح طبقه بندی مشاغل و دارای رزومه کاری، اساسنامه رسمی ، گواهی صلاحیت برای انجام کار از اداره کار و امور اجتماعی باشند.

۳- پیمانکار بایستی توان مالی لازم جهت پرداخت حق و حقوق کارگران و سایر هزینه های مرتبط را حداقل به مدت سه ماه داشته باشد بطوریکه حق و حقوق کارگران در پایان هر ماه پرداخت گردد(عدم دریافت مطالبات از شهرداری دلیلی برای دیر کرد در پرداخت حقوق کارگران نخواهد بود).

۴- تأمین هر گونه ابزار کار و لوازم کارگری شامل بیل و کلنگ و جارو و لباس و سطل زباله سیار ویژه کارگران رفت و روب الزامی جهت اجرای قرارداد بعهد پیمانکار می باشد.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است- امضاء



شهرداری مهریز

تاریخ:

شماره:

پیوست:

۵- ۳ دستگاه کامیون پرس و ۱ دستگاه نیسان هایپردار جهت جمع آوری زباله و ۲ دستگاه کامیون خاور کمپرسی جهت جمع آوری دیپو جمع آوری هیزم در سطح شهر مورد نیاز می باشد که ۲ دستگاه کامیون پرس و ۱ دستگاه نیسان هایپردار و ۱ دستگاه کامیون خاور کمپرسی توسط شهرداری به صورت امانت در مدت قرارداد در اختیار پیمانکار قرار می گیرد و یک دستگاه کامیون هایپر دار و یک دستگاه خاور کمپرسی توسط شرکت باید تامین گردد.

تبصره: کلیه خودرو های جمع آوری و حمل زباله بایستی بصورت رو پوشیده و پرس دار بوده و مشکل شیرابه و ریزش آن در طول مسیر از مبداء تا محل دیپو موقت یا لندفیل تا محل دفن را نداشته باشد.

۶- تعداد حداقل ۲۰ مخزن چرخ دار جهت جمع آوری زباله (۷۷۰ لیتری) به صورت امانت با تنظیم صورتجلسه تحویل شرکت می گردد.

۷- پیمانکار موظف است در راستای اجرای قرارداد، استفاده از کارگران طرف قرارداد با پیمانکار سابق را در الویت قرار دهد و در صورتیکه کارگران فوق آماده همکاری نباشند پیمانکار پس از کسب مجوز از کارفرما نسبت به تامین نیروی مورد نیاز برای اجرای کار اقدام نماید.

۸- شهرداری تعهدی در قبال استخدام و حوادث احتمالی (قصور و تقصیر) کارگران نداشته و مسئولیت کارگران تحت پوشش و مامور به خدمت متوجه پیمانکار می باشد.

۹- ساعات کاری کارگران پیمانکار که در امر رفت و روب و جمع آوری زباله و... مشغول بکار خواهند بود در هر شیفت کاری ۷/۲۰ ساعت می باشد که شیفت های رفت و روب و جمع آوری توسط معاون خدمات شهری دستگاه نظارت اعلام می گردد در صورتی که غیر از این ساعت لازم به جمع آوری زباله و رفت و روب باشد پیمانکار ملزم به ارائه خدمات می باشد.

۱۰- مدت زمان انجام قرارداد از تاریخ امضاء به مدت: ۱۲ ماه تاریخ شروع: ۱۴۰۰/۵/۱ تاریخ خاتمه: ۱۴۰۱/۴/۳۱

تبصره: با اعلام نظر ناظر و در صورت نارضایتی از کار پیمانکار، شهرداری می تواند در هر زمانیکه تشخیص داد قرارداد را به صورت یکجانبه فسخ نماید.

۱۱- شرکت کنندگان در مناقصه بایستی پیشنهادات خود را حداکثر تا پایان وقت اداری روز چهارشنبه ۱۴۰۰/۴/۲۳ به دبیرخانه شهرداری تسلیم و رسید دریافت نمایند.

۱۲- پیشنهادات رسیده در ساعت ۱۰:۳۰ صبح روز پنج شنبه ۱۴۰۰/۴/۲۴ در محل شهرداری مهریز در هیئت عالی معاملات شهرداری باز و قرائت خواهد شد.

۱۳- به پیشنهاداتی که مبهم و مخدوش و مشروط و یا فاقد سپرده باشد و یا آن که بعد از مهلت مقرر رسیده باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد و هیئت عالی معاملات در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات با توجه به آئین نامه مالی شهرداریها مختار است.

۱۴- سپرده نفرات اول تا سوم شرکت کنندگان در مناقصه تا انعقاد قرارداد با برنده در شهرداری باقی خواهد ماند و چنانچه برنده مناقصه از زمان اعلام برنده مناقصه ظرف مدت ۷ روز حاضر به انعقاد قرارداد نشود سپرده وی به نفع شهرداری ضبط و در

قرائت شد و تماماً مورد قبول است- امضاء



شهرداری مه‌رِز

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورت لزوم با برندگان دوم، سوم انجام خواهد گرفت و در صورت استتکاف نفرات دوم و سوم نیز سپرده آنان ضبط خواهد شد.

۱۵- برنده مناقصه به هیچ وجه و تحت هیچ عنوانی حق واگذاری مورد قرارداد را جزاً یا کلاً به دیگری ندارد.

۱۶- قیمت پایه بصورت حجمی می باشد و پیمانکار باید دارای کلیه امکانات، وسایل ماشین آلات جمع آوری و دفن زباله باشد.

تبصره ۵: رقم پیشنهادی بایستی با خط خوانا و با حروف و عدد به ریال در جای مخصوص قید گردیده و مهور به مهر شرکت و امضاء صاحبین امضاء مجاز باشد.

۱۷- با امضا فرم مربوط به عدم شمول و ممنوعیت قانونی راجع به قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات شهرداریها و دولتی، مسئولیت ناشی از آن بعهده شرکت مربوطه می باشد.

۱۸- برنده مناقصه ملزم است بلافاصله محل ثابتی را در محدوده شهر به عنوان دفتر شرکت با تأیید معاونت خدمات شهری یا دستگاه نظارت مهیا نموده و در اولین زمان آدرس محل مذکور را دقیقاً به شهرداری ابلاغ نماید و یک نفر در ساعات اداری در آن محل حضور داشته باشد. ضمناً نصب تابلو نام شرکت در محل الزامی می باشد.

۱۹- جمع آوری زباله به صورت شبانه یاروزانه از درب منازل و معابر سطح شهر به تشخیص شهرداری خواهد بود

۲۰- پیمانکار و کارگران حق بازیافت و تفکیک زباله از محل جمع آوری یا در حین جمع آوری زباله یا بعد از آن راندارند در صورت مشاهده در مرتبه اول ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال، در مرتبه دوم ۴۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و در مرتبه سوم ۷۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و در صورت تشخیص کارفرما فسخ قرارداد را در پی دارد.

تبصره ۵: در صورت بازدید روزانه و همچنین گزارشات مردمی مبنی بر عدم انجام مراحل صحیح قرارداد در مرتبه اول اخطار کتبی و در مرتبه دوم مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه نقدی و مرتبه سوم مبلغ ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه نقدی و مرتبه سوم به بعد هر دفعه ۴۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه نقدی اعمال می گردد

۲۱- جمع آوری زباله باید از کلیه معابر عمومی اعم از میداين، جویها، خیابان ها، معابر اصلی و فرعی، رفوژهای وسط بلوار و ... و از سطهای ثابت و سیار سطح شهر باشد.

۲۲- رعایت کلیه موارد ایمنی و حوادث حین انجام امور قرارداد بعهده پیمانکار می باشد.

۲۳- تطهیر محل جمع آوری زباله بعهده پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف به شستشوی ماشین آلات حد اقل یک نوبت در هفته یا هر زمان که ضرورت اقتضاء کند می باشد و در صورت عدم انجام تکلیف مذکور مشمول جریمه به میزان ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای هر مورد می گردد.

۲۴- پیمانکار موظف به تامین نیروی انسانی و تجهیزات ماشین آلات و ابزار کار برای اجرای قرارداد بوده و هزینه های آن را باید در قیمت پیشنهادی منظور نماید.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است - امضاء



شهرداری مهریز

تاریخ:

شماره:

پیوست:

تبصره: افزایش احتمالی حقوق و دستمزد کارگران در سال ۱۴۰۱ پس از ابلاغ توسط دولت، پرداخت می گردد.

۲۵- پیمانکار در قیمت پیشنهادی سود مورد نظر و تمام هزینه های ناشی از اجرای قرارداد را در نظر و بعد از آن تحت هیچ شرایطی حق درخواست اضافه بهاء ندارد یا به عبارت دیگر به این قرارداد هیچگونه تعدیلی تعلق نمی گیرد.

۲۶- هزینه جمع آوری شامل جمع آوری پسماندهای خانگی، تجاری، عمومی، از اماکن اداری و بیمارستانی و معابر اصلی و فرعی سطح محدوده قرارداد و همچنین حمل آنها تا جایگاه دفن در محلهایی که دستگاه نظارت تعیین می نماید، می گردد.

۲۷- پیمانکار موظف به تعیین محل مناسب با تائید معاونت خدمات شهری جهت دفتر و پارک خودروها و وسایل نقلیه و موظف به بکارگیری خودروهایی که دستگاه نظارت تائید می نماید می باشد.

۲۸- خودروهای پیمانکار باید دارای آرم مخصوص شرکت باشند و به هیچ عنوان حق فعالیت خارج از پیمان را با آرم شهرداری یا شرکت در محلهای که برای شهرداری تخلف یا جرم محسوب گردیده و یا واگذاری پیمان به غیر تلقی می شود را ندارد و استفاده از خودرو بیش از پیمان ممنوع بوده و پیمانکار حق استفاده خودرو مشترک با سایر پیمانکاران را ندارد.

۲۹- پیمانکار مکلف است حقوق و مزایای کارگران خود را بر طبق قانون کار و بر اساس طرح طبقه بندی مشاغل کارگری مرتباً در پایان هر ماه پرداخت نماید و از بکارگیری اتباع بیگانه به هر نحوی از انحاء خودداری نماید.

۳۰- پیمانکار بایستی لیست کامل تجهیزات و ماشین آلات را به شهرداری ارائه نموده تا در صورت بروز حوادث غیر قابل پیش بینی و فورس ماژور شهرداری بتواند از آنها استفاده نماید

۳۱- کلیه کسورات قانونی بعهده پیمانکار بوده و قبل از پرداخت آخرین صورت وضعیت قرارداد، پیمانکار موظف است مفاسد حساب لازم از ادارات مورد نیاز تهیه و به کارفرما ارائه نمایند.

۳۲- طبق آئین نامه مالی شهرداری ها، پیمانکار باید به منظور ضمانت انجام تعهدات، معادل ۱۰٪ مبلغ پیمان را، به صورت نقدی یا ضمانت نامه بانکی به شهرداری تحویل نماید.

۳۳- پیمانکار میتواند قبل از ارائه قیمت از محدوده پیمان بازدید و شرایط کاری را رویت نماید.

۳۴- شهرداری در رد یا قبول تمام یا هر یک از پیشنهادات مختار خواهد بود.

۳۵- در ایام تعطیل نیز طبق روزهای عادی امور مربوط از طریق عوامل شرکت بایستی انجام پذیرد.

۳۶- شرکتهایی که بعلت قصور در انجام وظایف محوله در سالهای گذشته فسخ قرارداد گردیده یا فاقد رزومه، تجربه و توان مالی باشند حق شرکت در مناقصه را نداشته و در صورت شرکت نام آنها از مناقصه حذف خواهد شد.

۳۷- رفت و روب معابر درجه ۱ روزی یک بار و معابر درجه ۲ هفته ای ۲ بار و رفت و روب کوچه های فرعی و بافت قدیم و شهرکهای محدوده پیمان ۲۰ روز یکبار، درضمن پیمانکار مکلف است طبق برنامه شهرداری نسبت به انجام قرارداد اقدام نماید.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است- امضاء



شترداری مه‌ریز

تاریخ:

شماره:

پیوست:

۳۸- معابر ویژه و عادی در هر صورت و تحت هر شرایطی باید تمیز باشند در غیر اینصورت ناظرین می توانند طبق فرم جرائم جریمه را اعمال نمایند.

۳۹- جمع آوری لاشه حیوانات بی جان از سطح معابر و خار و بوته های که در معابر روئیده اند از تکالیف پیمانکار می باشد.

۴۰- پاکسازی پوسترها ی تبلیغاتی مربوط به انتخابات و همچنین شست و شوی جداول خیابانهای محدوده قرارداد در زمانهایی که به تشخیص کارفرما ضرورت دارد به عهده پیمانکار می باشد.

۴۱- در صورتیکه بنا به نظر کارفرما بعضی از خیابانها نیاز به رفت و روب مکانیزه (دستگاه جاروب) باشد پیمانکار موظف به اجرای آن خواهد بود.

۴۲- جمع آوری خرده شیشه های ناشی از تصادفات رانندگی در سطح معابر محدوده پیمان و جمع آوری شیشه از سطح معابر و جلو مغازه ها و شیشه فرو شیها خصوصاً شیشه اتو میل

۴۳- پیمانکار موظف است لیست کارگران تحت پیمان به همراه لیست خودروها با شماره پلاک و کد ماشین و مسیر کار کارگران یا تردد خودروها به تفکیک مشخص و لیست کارگران را همه ماهه به کارفرما اعلام نماید.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است- امضاء



شهرداری مه‌رِز

تاریخ:

شماره:

پیوست:

فرم ارزیابی توان مالی و اعتباری

ردیف	عنوان معیار	سال					عدد ملاک مقایسه
		متوسط ۵ سال گذشته (کل پرداختهای پروژه)	۱۴۰۰	۱۳۹۹	۱۳۹۸	۱۳۹۷	
۱	مبلغ مالیات سالانه بر اساس تایید اداره مالیاتی	a=					۵۰a=
۲	مبلغ بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده به سازمان تامین اجتماعی	b=					۷۰b=
۳	مبلغ درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیت های قطعی و موقت مورد تایید کارفرمای مربوطه	c=					۳c=
۴	مبلغ دارایی های ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها یا دفاتر قانونی سال قبل	d=					۵d=
۵	تایید اعتبار صادر شده از طرف بانکها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر	e=					۱e=
A=		(بیشترین عدد مربوط به ستون "عدد ملاک مقایسه" در ردیفهای ۱ الی ۵)					
C=		(مبلغ برآورد اولیه کارهای موضوع مناقصه)					
		$100 * (A/C)$ امتیاز توان مالی و اعتباری پیمانکار					

تذکر: حداکثر توان مالی و اعتباری در صورتی احراز می شود که مبلغ برآوردی اولیه مناقصه معادل و یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:

الف. پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه

ب. هفتاد برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده

ج. سه برابر درآمد ناخالص سالانه

د. پنج برابر دارایی های ثابت

قرائت شد و تماماً مورد قبول است - امضاء



شترداری مهريز

..... تاريخ:

..... شماره:

..... پيوست:

فرم اطلاعات و مشخصات شرکت مناقصه گر

مشخصات شرکت				
نام شرکت:		نوع شرکت:		شناسه ملی شرکت:
آدرس قانونی شرکت:		کد پستی:		
تلفن تماس:		دورنگار:		
پست الکترونیک: (e-mail)		سایت:		
دارندگان حق امضاء بموجب آخرین تغییرات				
ردیف	۱	۲	۳	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی				
نام پدر				
کد ملی				
سمت در شرکت				
نمونه امضاء				

قرائت شد و تماماً مورد قبول است - امضاء

۱۲/۷



شرکای مه‌رِز

تاریخ:

شماره:

پیوست:

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این برگه، بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد کارفرما یا مناقصه گذار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار، پیمان مربوط را امضا نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آن ها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کار را از تضامین، مطالبات و اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات مشمول قانون مذکور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانتنامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از تضامین، مطالبات و اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

مضافاً این که پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

ردیف	۱	۲	۳	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی				
سمت در شرکت				
امضاء				

قرائت شد و تماماً مورد قبول است - امضاء



درجه ۱) ویژه شهرداری میهنپرستان زافت و روب

ردیف	نام معبر	طول (متر)	عرض (متر) شماره: مساحت	تاریخ: پیوست:
۱	بلوار امام خمینی	۲۹۰۰	۲۸	۸۱۲۰۰
۲	بلوار هفتم تیر	۲۳۳۰	۲۸	۶۵۲۴۰
۳	بلوار شهید بهشتی	۳۵۰	۲۰	۷۰۰۰
۴	بلوار شهید زارغزاده و بلوار تعاون	۲۱۰۰	۲۰	۴۲۰۰۰
۵	بلوار طالقانی	۱۲۰۰	۱۹	۲۲۸۰۰
۶	بلوار غدیر	۷۶۰	۲۰	۱۵۲۰۰
۷	بلوار امام علی	۷۵۰	۳۰	۲۲۵۰۰
۸	بلوار ولیعصر	۲۶۰۰	۲۰	۵۲۰۰۰
۹	بلوار شهید کعبه و خیابان سید مصطفی خمینی	۲۵۵۰	۱۰	۲۵۵۰۰
۱۰	خیابان شهید فهمیده	۸۰۰	۱۴	۱۱۲۰۰
۱۱	خیابان مطهری جنوبی	۱۱۰۰	۱۲	۱۳۲۰۰
۱۲	خیابان مطهری شمالی	۱۳۵۰	۱۲	۱۶۲۰۰
۱۳	خیابان امام حسن	۷۵۰	۱۱	۸۲۵۰
۱۴	خیابان خرمشهر	۵۳۰	۱۴	۷۴۲۰
۱۵	خیابان انقلاب	۱۱۵۰	۱۲	۱۳۸۰۰
۱۶	خیابان پیروزی	۵۶۰	۱۲	۶۷۲۰
۱۷	خیابان جمهوری اسلامی	۱۳۵۰	۱۰	۱۳۵۰۰
۱۸	خیابان ۲۲ بهمن	۸۵۰	۱۳	۱۱۰۵۰
۱۹	خیابان دهم فروردین	۱۰۰۰	۸	۸۰۰۰
۲۰	خیابان حمیدیا	۲۰۰	۱۴	۲۸۰۰
۲۱	بلوار شهید صدوقی	۱۲۵۰	۱۹	۲۳۷۵۰
۲۲	خیابان یادگار امام	۵۳۰	۱۲	۶۳۶۰
	جمع			۴۷۵۶۹۰

قرائت شد و تماماً مورد قبول است - امضاء



شهراری محرز

درجه ۲ (هفته ایی دوباره موقبه رفت و روب)

ردیف	نام معبر	طول (متر)	عرض (متر)	مساحت شماره: پیوست:	تاریخ:
۱	بلوار پیامبر اعظم	۶۰۰	۳۰	۱۸۰۰۰	
۲	بلوار مهدیه	۴۲۰	۲۲	۹۲۴۰	
۳	بلوار آزادگان و بلوار شهیدان ظهوری	۱۰۰۰	۲۰	۲۰۰۰۰	
۴	بلوار شهید محسن زاده	۵۵۰	۳۰	۱۶۵۰۰	
۵	بلوار آیت ا... خاتمی	۴۱۰	۲۳	۹۴۳۰	
۶	بلوار شهدای کارگر	۷۸۰	۲۰	۱۵۶۰۰	
۷	خیابان ارم (باغ پهلوان پور)	۱۰۵۰	۸	۸۴۰۰	
۸	خیابان سلمان - شهرک زارعین	۶۵۰	۱۱	۷۱۵۰	
۹	خیابان حافظ	۶۵۰	۱۱	۷۱۵۰	
۱۰	خیابان کاشانی	۴۵۰	۱۳	۵۸۵۰	
۱۱	خیابان مدنی	۷۰۰	۱۵	۱۰۵۰۰	
۱۲	خیابان قائم	۳۰۰	۱۵	۴۵۰۰	
۱۳	خیابان جنب پارک ولیعصر	۵۳۰	۱۶	۸۴۸۰	
۱۴	خیابان مجتمع سیدالشهداء	۶۰۵	۱۳	۷۸۶۵	
۱۵	خیابان ۲۴ متری خلیلی	۵۷۰	۱۴	۷۹۸۰	
۱۶	خیابان ورودی شهرک ولیعصر	۲۵۰	۱۰	۲۵۰۰	
۱۷	از حسینیه اعظم تا میدان ۱۲ دی	۴۵۰	۱۰	۴۵۰۰	
جمع				۱۶۳۶۴۵	

- رفت و روب شهرک ها و بافت قدیم هر ۲۰ روز یک دفعه به مساحت ۲,۰۲۲,۰۳۵ مترمربع
- جمع آوری زباله جاده سنتو هفته ایی دو بار
- نظافت گورستان ها هفته ایی یک مرتبه

قرائت شد و تماماً مورد قبول است - امضاء

۱۲/۱۱



شهرداری مه‌رِز

تاریخ:

شماره:

پیوست:

بر آورد اولیه

- ماشین پرس ۶ تنی ۳ دستگاه
- خاور کمپرسی ۲ دستگاه
- نیسان ۱ دستگاه
- تعداد کارگر جهت جمع آوری زباله و رفت و روب طبق برآورد (۵۵ نفر) نسبت به مساحت رفت و روب و جمع آوری زباله روزانه بیست تن
- تهیه جاروب مورد نیاز
- ماشین جاروب
- رفاهیات کارگران ماهیانه به مبلغ: ۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال جهت کل کارکنان طرف قرارداد شرکت

قرائت شد و تماماً مورد قبول است - امضاء

۱۲/۱۲